МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009, телефон: (495) 547-13-16,
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru, http://www.minobrnauki.gov.ru

18.04.2022 № МН-6/160

На № _____ от _____

Органы исполнительной власти
субъектов Российской Федерации,
осуществляющие государственное
управление в сфере образования
и молодежной политики

О проведении фестиваля

Департамент координации информационной и просветительской деятельности Минобрнауки России информирует о том, что Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика» (далее – НЦПТИ) организует Всероссийский фестиваль социального медиаконтента «Контент-фабрика Параллели» (далее – Фестиваль «Параллели»), который пройдет с 1 мая по 31 июля 2022 года.

Фестиваль «Параллели» – это образовательная площадка для молодежного медиасообщества (журналистов, фотографов и блогеров), направленная на вовлечение молодежи в общественно значимую деятельность по освещению социальных проблем, профилактики межэтнических и межконфессиональных конфликтов, терроризма и экстремизма.

В рамках мероприятия будут проведены мастер-классы по созданию медиаконтента. По результатам Фестиваля «Параллели» участники, создавшие лучший, по мнению жюри, контент, получат ценные призы.

К участию приглашаются молодые коллективы (по 5 участников в возрасте от 18 до 25 лет), а также представители студенческих медиацентров.

Для участия в Фестивале «Параллели» необходимо пройти регистрацию на сайте proekt-paralleli.ru и выполнить творческое задание в срок до 31 мая 2022 года. Информацию о решении конкурсной комиссии участники получат не позднее 12 июня 2022 года.

Фестиваль «Параллели» включает в себя прохождение образовательных лекций, мастер-классов, практических занятий в июле 2022 года.

Мероприятие пройдет на базе гостиничного комплекса «Weekend» (г. Ростов-на-Дону, ул. Левобережная, 47). Проживание и питание участников оплачивается организаторами, проезд участников осуществляется за счет направляющей стороны.

Дополнительная информация о мероприятии будет представлена в официальном сообществе Фестиваля «Параллели» в социальной сети «ВКонтакте» (www.vk.com/parallelscontentfactory).

Ответственное лицо – Ноженко Ксения Александровна, +7 (863) 201-28-22, адрес электронной почты: festival@ncpti.ru.

Приложение: на 17 л. в 1 экз.

Заместитель директора Департамента координации информационной и просветительской деятельности

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 00B77BB5A080C6BC46189606E1AE690DE5
Владелец: Болдырев Евгений Вячеславович
Действителен с 15-02-2022 до 11-05-2023

Е.В. Болдырев

Жарковская Анастасия Владимировна
+7 (495) 547-12-19 (доб. 7232)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора Департамента
координации информационной
и просветительской деятельности
Минобрнауки России

_____/ Е.В. Болдырев /
«____» _____2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВСЕРОССИЙСКОМ ФЕСТИВАЛЕ СОЦИАЛЬНОГО МЕДИАКОНТЕНТА
«КОНТЕНТ-ФАБРИКА ПАРАЛЛЕЛИ»

г. Москва, 2022

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о проведении в 2022 году Всероссийского фестиваля социального медиаконтента «Контент-фабрика Параллели» (далее – Фестиваль), направленного на вовлечение молодежи в общественно значимую деятельность по созданию профилактического медиаконтента для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включающего в себя создание контента, направленного, на укрепление гражданской идентичности и единства, формирование нравственных ценностей, профилактику межэтнических и межконфессиональных конфликтов, терроризма и экстремизма, а также деструктивных течений в молодёжной среде.

1.2. Фестиваль является правопреемником Всероссийского онлайн-фестиваля социального медиаконтента «Я против экстремизма и терроризма», проводимого Национальным центром информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика» (далее – НЦПТИ).

1.3. Фестиваль проходит с учётом положений Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы, Федерального закона от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 29 декабря 2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федерального закона от 30 декабря 2020 г. №489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», а также требования Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы (утвержден Президентом Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. №Пр-2665) и Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года (утверждена Президентом Российской Федерации от 29 мая 2020 г. №344).

1.4. Фестиваль представляет собой цикл образовательных мероприятий, направленных на повышения уровня медиаграмотности участников, развитие компетенций в области создания медиаконтента, а также конкурс медиаматериалов, которые будут созданы участниками во время проведения практической части мероприятия.

1.5. Организатор Фестиваля: НЦПТИ при поддержке Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.6. Цели Фестиваля:

Создание коммуникационной среды, способствующей поддержке молодежных инициатив, содействию самореализации молодежи, развитию компетенций и навыков;

вовлечение молодёжи в общественно значимую деятельность, направленную на освещение социальных проблем, профилактику межэтнических и межконфессиональных конфликтов, терроризма и экстремизма;

повышение уровня медиаграмотности;

правовое просвещение молодежи.

1.7. Задачи Фестиваля:

привлечение общественного внимания к проблеме создания и распространения социального профилактического медиаконтента;

формирование у представителей студенческих медиасообществ основ создания медиаконтента, в частности, социально ориентированного;

налаживание коммуникаций между профессиональным медиасообществом и начинающими молодежными коллективами и представителями органов власти и правоохранительных органов, ведущих системную профилактику;

формирование навыков медиаграмотности у начинающих медиаспециалистов и повышение уровня осведомленности о самой проблематике профилактики идеологии терроризма и экстремизма;

тиражирование результатов работы молодежного студенческого медиасообщества в сфере создания профилактического контента;

формирование принципа соревновательности волонтёрской деятельности у молодёжного сообщества;

содействие формированию у молодёжи неприятия экстремизма и идеологии терроризма, способности противостоять информационным угрозам.

2. Участники Фестиваля

2.1. В Фестивале могут принять участие физические лица – студенты образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, представители молодежных средств массовой информации (далее – СМИ), информационных центров образовательных организаций высшего образования в возрасте от 18 до 25 лет в составе

коллектива, заявка на участие и содержание фестивальных работ которых отвечают требованиям настоящего Положения.

2.2. Участником Фестиваля считаются физические лица, поимённо перечисленные в п. 1 Заявки на участие в Фестивале (далее – Участник).

3. Сроки проведения Фестиваля

Фестиваль проводится в очной форме в три этапа:

I этап: с 1 мая 2022 года (с 00:00 по московскому времени) по 31 мая 2022 года (до 23:00 по московскому времени) – приём заявок на участие в Фестивале в онлайн-формате;

с 1 июня 2022 года по 12 июня 2022 года – проведение технической экспертизы полученных заявок на соответствие условиям участия в Фестивале;

II этап: прохождение образовательного блока в очном формате не позднее 31 июля 2022 года;

III этап: проведение конкурсного этапа, который проводится на протяжении 24 часов в очном формате не позднее 31 июля 2022 года.

Подведение итогов конкурсной программы Фестиваля, оценка конкурсных работ жюри – не позднее 31 июля 2022 года.

Очная часть Фестиваля (этапы II и III) пройдёт в г. Ростове-на-Дону. О точной дате и месте проведения участникам будет сообщено дополнительно на официальных информационных ресурсах Фестиваля и НЦПТИ.

4. Организация Конкурсного отбора

4.1.НЦПТИ организует деятельность по проведению Конкурсного отбора участников проекта, обеспечивает работу Конкурсного комитета и состава экспертов, оплату услуг независимых экспертов, а также осуществление иных действий, необходимых для проведения Конкурсного отбора проектов.

4.2.При проведении Конкурсного отбора не допускается:

а) создание преимущественных условий, в том числе предоставление доступа к конфиденциальной информации, для участия отдельного лица или группы лиц;

б) необоснованное ограничение доступа к участию в Конкурсном отборе отдельных лиц или групп лиц;

в) участие представителей НЦПТИ и (или) работников НЦПТИ в качестве участников Конкурсного отбора.

4.3. Сроки подачи заявок на участие в Конкурсном отборе и определения победителей Конкурсного отбора указываются в извещении, размещаемом на официальных информационных ресурсах НЦПТИ и Фестиваля.

5. Документация Конкурсного отбора участников

5.1. Документация Конкурсного отбора проектов размещается на официальном интернет-ресурсе Фестиваля http://proekt-paralleli.ru (далее – Сайт Фестиваля).

5.2. Информация об условиях проведения Конкурсного отбора участников, сроках определения победителей Конкурсного отбора участников размещается на Сайте Фестиваля и официальных каналах в социальных сетях проекта не менее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты прекращения приема заявок.

В документацию Конкурсного отбора проектов включаются:

5.2.1. Сведения об НЦПТИ, необходимые для подачи и оформления заявок, включая: адрес места нахождения, адрес электронной почты, телефон, а также иную контактную информацию;

5.2.2. Требования к содержанию и оформлению заявок;

5.2.3. Общие требования к заявке на участие в Фестивале;

5.2.4. Требования к участникам, перечень сведений и документов, представляемых участниками Конкурсного отбора для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

5.2.5. Порядок проведения процедур Конкурсного отбора участников и объявления победителей;

5.2.6. Иная информация о Конкурсном отборе участников.

5.3. В документации конкурсного отбора проектов могут устанавливаться обязательные требования по представлению исполнителем обеспечения исполнения договора на создание (производство) и (или) размещение (распространение) контента.

5.4. Изменения в документацию Конкурсного отбора проектов могут вноситься в любое время. В случае, если изменения в документацию Конкурсного отбора проектов были внесены после начала приема заявок в рамках Конкурсного отбора участников, на Сайте Фестиваля и иных официальных ресурсах размещается информация о порядке рассмотрения таких заявок.

5.5. Участник конкурсного отбора проектов или лицо, имеющее намерение подать Заявку, вправе направить по адресу электронной почты festival@ncpti.ru запрос о разъяснениях положений документации Конкурсного отбора.

Указанный запрос должен содержать наименование Заявителя, фамилию, имя, отчество (при наличии), а также адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ на запрос.

При отсутствии указанных сведений запрос Заявителя остаётся без рассмотрения.

Разъяснения положений документации Конкурсного отбора направляются в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в запросе на разъяснения положений документации Конкурсного отбора.

6. Требования к участникам Конкурсного отбора

6.1. Участниками Фестиваля могут стать молодые люди от 18 до 25 лет.

6.2. Участники Фестиваля должны быть гражданами Российской Федерации.

6.3. Участники Фестиваля должны обладать навыками создания цифрового мультиформатного контента (текст, видеоролик, фотография/графическое изображение, аудиозаписи, сайт, программа для ЭВМ, интерактивный элемент с исходным кодом и т.п.).

6.3.1. При подаче заявки на участие в Фестивале, участник должен проявлять добросовестность.

6.3.2. Под недобросовестным поведением участника понимается деятельность участника по срыву проведения Фестиваля, указание неверных или заведомо ложных сведений о себе и иные действия, которые могут быть оценены Оргкомитетом Фестиваля как срывающие или препятствующие проведению Фестиваля согласно цели и задачам Фестиваля.

6.3.3. В случае установления фактов недобросовестного поведения участника Оргкомитет Фестиваля вправе отклонить заявку и/или исключить участника из участия в очном этапе Фестиваля в случае, если недобросовестное отношение проявляется на момент проведения ключевых этапов Фестиваля.

6.3.4. Участник Конкурсного отбора вправе направить по адресу электронной почты festival@ncpti.ru запрос о разъяснениях положений документации Конкурсного отбора, а также иных документов, размещённых

на официальных ресурсах Фестиваля.

7. Проведение Фестиваля

Подготовку и проведение Фестиваля осуществляет оператор – НЦПТИ (далее – Оператор Фестиваля).

7.1. Оператор Фестиваля

Оператор Фестиваля:

- организует отборочный этап Фестиваля;
- организует сбор заявок на участие в Фестивале;
- проверяет заявки и работы, предоставленные для участия в отборочном этапе на соответствие условиям участия в Фестивале, публикует работы, претендующие на участие в Фестивале, на сайте и в социальных сетях Фестиваля;
- организует оценку заявок и отборочных работ;
- проводит образовательный блок для всех участников Фестиваля;
- проводит практико-ориентированное мероприятия;
- информирует об итогах Фестиваля.

7.2. Жюри Фестиваля

Жюри формируется из числа организаторов и партнеров Фестиваля, проводит содержательную экспертизу заявок, прошедших отбор на участие в Фестивале, оценивает работы, созданные участниками Фестиваля во время реализации проекта, и представляет результаты оценки на заседании Оргкомитета.

Председатель жюри – представитель Минобрнауки России (по согласованию) или представитель НЦПТИ.

7.3. Оргкомитет Фестиваля

Оргкомитет Фестиваля формируется из представителей организаторов Фестиваля, заинтересованных министерств и ведомств, общественных организаций. Ответственный секретарь Оргкомитета – директор НЦПТИ.

Оргкомитет утверждает список отобранных после первого этапа Фестиваля заявок.

Решение оперативных вопросов, связанных с непосредственной подготовкой и проведением Фестиваля, осуществляет Оргкомитет.

Оргкомитет участвует в разработке нормативных документов Фестиваля,

согласовывает план организационно-технических мероприятий по подготовке к Фестивалю, контролирует содержательное соответствие программы Фестиваля настоящему Положению, обеспечивает освещение событий Фестиваля в СМИ и сети Интернет.

Оргкомитет вправе корректировать программу Фестиваля, отказать в участие в Фестивале при превышении общего количества участников, указанного в настоящем Положении, а также отстранить за нарушение условий настоящего Положения участника от участия в программе Фестиваля, принимать окончательное решение в вопросах, связанных с организацией и проведением Фестиваля.

7.4. Программа Фестиваля

I этап Фестиваля заключается в отборе заинтересованных команд, потенциальных участников, сборе заявочных документов и материалов, а также в определении Оргкомитетом Фестиваля лучших работ, авторы которых проходят во II этап.

II этап Фестиваля будет проходить на протяжении трех дней. Программа включает в себя тренинговые занятия, мастер-классы, открытые лекции и штурм-лаборатории.

III этап Фестиваля (четвёртый день) посвящен созданию социально ориентированного медиаконтента для социальных сетей, который будет проводится в формате медиатона.

Организаторы совместно с партнёрами подготовят для участников кейсы – конкретные творческие задачи. Тематика кейсов будет разнообразна и подготовлена в зависимости от актуальности поднимаемой проблемы на дни проведения мероприятия: социальные проблемы, поиск решений урбанистических конфликтов, противодействие кибермошенничеству, экологические проблемы, переосмысление глобальных вызовов, противодействие идеологии терроризма и профилактика экстремизма, а также иным деструктивным тенденциям.

Медиатон продлится 24 часа. За это время участники:

- определят тему своего будущего медиаконтента;
- пропишут целевую аудиторию и приёмы, которыми можно привлечь её внимание;
- напишут сценарий социальной рекламы;

- самостоятельно и с помощью кураторов создадут свой социальный медиаконтент;
- презентуют готовый материал жюри Фестиваля.

Подведение итогов работы Фестиваля осуществляется в последний день реализации программы Фестиваля. Члены жюри проведут оценку работ и выберут команду-победителя. В рамках подведения итогов Фестиваля определяются первые, вторые и третьи места. По решению Оргкомитета Фестиваля могут быть учреждены отдельные номинации.

7.5. Порядок подачи, требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки

Для участия в Конкурсном отборе Фестиваля желающие подают Заявку в соответствии с требованиями настоящей документации.

Заявка для участия в Конкурсном отборе Фестиваля должна быть подана в электронном виде через специальный раздел на Сайте Фестиваля от лица руководителя команды-участника и включать сведения об участниках команды. К заявке, поданной в электронном виде, должны быть приложены сканированная заявка всех участников команды, письменное согласие на обработку личных данных, а также файл (или доступная к переходу и просмотру содержимого ссылка) на материал для Конкурсного отбора.

Участники должен указать достоверные сведения, включающие его ФИО, возраст (кол-во полных лет), контактный номер телефона и электронную почту.

7.5.1. Каждая команда участников Фестиваля создаст 5 единиц социально ориентированного контента по тематикам, предложенным организаторами.

7.5.2. Все созданные работы в рамках медиатона должны иметь единое оформление с использованием официального логотипа Фестиваля и содержать пояснение: «Материал подготовлен в рамках Фестиваля «Контент-фабрика Параллели»

7.5.3. Требования к содержанию материала для Конкурсного отбора

Основополагающее значение в отборе будет играть презентационный материал потенциальной команды-участника.

Материал должен быть оформлен в качестве презентации команды, в котором участники расскажут о себе и своих навыках, а также продемонстрируют навыки создания цифрового мультимедийного контента.

7.5.4. В качестве заявочного материала будут рассматриваться

видеоролики хронометражем не более двух минут (размер файла – 350 МБ), размещенные в открытом доступе в социальной сети «ВКонтакте» с официальными хештегами Фестиваля: #ФестивальПараллели, #кфПараллели. К заявке необходимо прикрепить ссылку на загруженный видеоролик.

7.5.5. К оценке жюри не допускаются работы содержащие, символику и фрагменты пропагандистских материалов организаций (вплоть до смешения), признанных судами Российской Федерации экстремистскими или террористическими, содержащих высказывания, способные вызвать межнациональную или межконфессиональную рознь.

Для участия в Фестивале необходимо пройти процедуру регистрации на Сайте Фестиваля, заполнив все обязательные поля.

В пакет заявочных документов входит:

– анкета команды (Приложение 1);

– согласие на обработку персональных данных (Приложение 2);

– ссылка на опубликованный презентационный материал команды, демонстрирующий уровень компетенций участников;

– руководитель и участники команды должны заполнить договор правоприобретения материалов, которые будут созданы командой в период проведения медиатона «Новый уровень» с целью распространения созданных материалов в сети Интернет и общедоступных местах (Приложение 3).

Требования к содержанию конкурсных работ:

– материал не должен включать в себя элементы насилия, расовой, этнической или религиозной нетерпимости, иных явлений, запрещенных законодательством Российской Федерации;

– допускается использование художественных приёмов, компьютерной графики, световых фильтров и других специальных приёмов, и методов обработки видео-, аудио- и фотоизображения, а также звуковых эффектов.

8. Процедура проведения отбора заявок для участия в Фестивале

8.1. Отбор участников производится по следующим критериям:

общий уровень навыков создания цифрового контента в социальных сетях и сети Интернет;

умение кратко и ёмко донести до Оргкомитета Фестиваля информацию о себе и своих навыках.

9. Условия проведения Фестиваля

Участники прибывают на Фестиваль в составе команды. Формирование и прибытие команды курирует направляющая сторона. Проезд участников до г. Ростов-на-Дону осуществляется за счет направляющей стороны. Трансфер до места проведения Фестиваля – за счет Оргкомитета Фестиваля.

По прибытию на территорию Фестиваля все участники, сотрудники органов государственной власти, Оргкомитет Фестиваля, почетные гости, эксперты, специалисты, сотрудники СМИ и иные посетители Фестиваля должны пройти обязательную регистрацию на контрольно-пропускном пункте и получить (в единственном экземпляре) бейдж соответствующей категории.

9.1. Организаторы Фестиваля обеспечивают:

– проживание участников Фестиваля на территории его проведения (осуществляется за счет Оргкомитета Фестиваля);

– трехразовое питание участников Фестиваля;

– доступ в сеть Интернет для участников Фестиваля (на территории проведения Фестиваля либо в специально отведенных местах);

– питание и проживание членов Оргкомитета, экспертов, спикеров, гостей, волонтёров и иных привлеченных специалистов;

– сертификат о прохождении соответствующей тренинговой программы каждому участнику Фестиваля.

Дополнительные сведения о проведении Фестиваля могут быть размещены на Сайте Фестиваля.

10. Определение победителей Фестиваля

10.1. Работы, созданные участниками по итогам проведения ключевого события Фестиваля – медиатон «Новый уровень» – будут оценены Жюри Фестиваля, в состав которого включены представители органов исполнительной власти, эксперты, сотрудники НЦПТИ и приглашённые гости.

10.2. После коллективного просмотра подготовленных участниками работ, судейская коллегия выставляет оценку созданному контенту.

10.3. Победитель Фестиваля будет выбран по совокупности баллов по следующим параметрам материала:

– Оригинальность;

– Техническое мастерство;

– Соответствие цели и содержания;

- Глубина знаний и логичность подачи материала;
- Информационная насыщенность.

11. Порядок награждения победителей и призёров

11.1. Победитель и призёры Фестиваля награждаются грамотой, а также ценными памятными призами.

11.2. Список победителей Фестиваля будет размещен на Сайте Фестиваля и опубликован в информационных каналах, осуществляющих информационную поддержку Фестиваля.

Приложение 1

Форма заявки

для участия в Фестивале социального медиаконтента

«Контент-фабрика Параллели»

№ п.	Содержание пункта	Заполняется заявителем
1.	Название команды	
2.	Фамилия, имя, отчество руководителя коллектива	
3.	Адрес электронной почты руководителя коллектива	
4.	Номер телефона основного руководителя коллектива	
5.	ФИО участников коллектива	1. 2. 3. 4. 5.
6.	Ссылка на видеоролик-презентацию команды	

Приложение 2

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

зарегистрированный(ая) по адресу:_____

_____,

документ, удостоверяющий личность:_____серия_____№_____

_____

_____

(сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие Оператору Всероссийского онлайн-фестиваля социального медиаконтента «Контент-фабрика Параллели» (далее Фестиваль) на обработку моих персональных данных в целях проверки на соответствие требованиям, предъявляемым Положением о Фестивале при условии, что их обработка осуществляется уполномоченным людьми, принявшими обязательства о сохранении конфиденциальности указных сведений.

Предоставляю право Оператору Фестиваля, осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Рабочая группа вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, списки и другие отчетные формы.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора Фестиваля по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку надлежаще уполномоченному представителю Оператора Фестиваля.

Настоящее согласие дано мной «___»_____2022 года

Подпись:_____/ФИО /

Приложение 3

ДОГОВОР №

г. Ростов-на-Дону **XX.XX.2022 г.**

Правоприобретатель:	Федеральное государственное автономное научное учреждение «Научно-исследовательский институт «Специализированные вычислительные устройства защиты и автоматика»
в лице	директора НЦПТИ ФГАНУ НИИ "Спецвузавтоматика" Чурилова Сергея Анатолиевича
действующего на основании	доверенности №1 от 8 ноября 2019 года
Правообладатель:	Фамилия Имя Отчество

далее совместно и раздельно именуемые соответственно «Стороны» и «Сторона», достигли соглашения и оформили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Правообладатель передает Правоприобретателю неисключительное право на использование медиаматериалов.

1.2. Целью передачи неисключительных прав Правоприобретателю является последующее рекламно-информационное распространение материалов о деятельности Сторон.

2. Срок передачи прав.

2.1. Срок передачи прав на использование медиаматериалов не ограничен и начинает действовать с момента получения Правоприобретателем таких материалов от Правообладателя по электронной почте.

3. Территория использования права

3.1. Правоприобретатель вправе использовать передаваемое по настоящему Договору неисключительное право на любой территории в любом государстве по своему усмотрению.

4. Вознаграждение за передачу неисключительного права.

4.1. Передача неисключительного права, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора, осуществляется безвозмездно.

5. Передача неисключительного права

5.1. Стороны подтверждают, что возникновение неисключительного права у Правоприобретателя на использование медиаматериалов возникает с момента направления таких материалов Правообладателем письмом на электронную почту Правоприобретателя.

6. Использование передаваемых материалов

6.1. Правоприобретатель получает следующие права:

- право на переделку (переработку) материалов Правообладателя, необходимую для их использования в целях дальнейшего размещения на информационных ресурсах с указанием авторства Правообладателя;
- право на воспроизведение материалов с указанием авторства Правообладателя;
- право на распространение экземпляров материалов любыми способами с указанием авторства Правообладателя;
- право на импорт экземпляров материалов с указанием авторства Правообладателя, в целях распространения.

6.2 Правообладатель предоставляет Правоприобретателю право передавать (переуступать) другим лицам на основании безвозмездного сублицензионного договора права на использование указанных в пункте 1.1. настоящего Договора результатов интеллектуальной деятельности без дополнительного согласия (разрешения) Правообладателя в пределах прав, способов использования и иных условий, предусмотренных настоящим Договором (право выдачи сублицензий).

6.3 Правоприобретатель обязуется в течение пяти рабочих дней с момента заключения сублицензионного договора уведомлять о его заключении Правообладателя с указанием наименования (имени) и адреса места нахождения (места жительства) сублицензиата.
6.4. Правоприобретатель не несет ответственность перед Правообладателем за действия сублицензиата. При этом в случае нарушения сублицензиатом прав Правообладателя Правоприобретатель обязуется принять все зависящие от него меры по защите прав и законных интересов Правообладателя, в том числе принять участие в судебных разбирательствах на стороне Правообладателя.».

7. Форс-мажор
7.1. Форс-мажор включает в себя все события, которые не существовали (или которые Стороны не могли предвидеть) на дату подписания Договора, неподконтрольные ни одной из Сторон, и возникновение и влияние которых не может быть предотвращено средствами и способами, которые в конкретной ситуации могут разумно требоваться или ожидаться, и вследствие (по причине) которых Договор не может быть исполнен в соответствии с его сроками и условиями, такие как: пожар, землетрясение, забастовка, действия органов власти, включая, в том числе, существенные изменения в законодательстве, но не ограничиваясь перечисленным.
7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения Договора, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней в письменной форме известить другую Сторону о природе форс-мажорных обстоятельств, препятствующих исполнению Договора.

8. Ответственность сторон
8.1. Правообладатель настоящим гарантирует наличие исключительных прав на передаваемые материалы предусмотренные п. 1.1. Правоприобретателю.
8.2. Правоприобретатель не несет ответственности перед Правообладателем за использование передаваемых ему материалов указанных в п. 1.1., третьими лицами.
8.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, тем самым нанеся значительные убытки другой Стороне, обязана возместить такие убытки, в полном объеме.

9. Разрешение споров
9.1. Вопросы, возникающие из толкования и применения настоящего Договора и не урегулированные им, решаются на основании действующего законодательства Российской Федерации.
9.2. Споры, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами, осуществляемых в претензионном порядке.
9.3. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть её в течение 30 (тридцать) дней со дня получения и в форме электронного письма уведомить другую Сторону об удовлетворении или отклонении претензии. Если в результате проведённых согласительных мероприятий спор между сторонами не будет урегулирован, то он подлежит разрешению судом в соответствии с законом РФ.

10. Заключительные положения
10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
10.2. Договор составлен в 2-х идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
10.3. Каждая из Сторон заключила Договор, основываясь на достоверности и полноте сведений, сообщенных ей перед заключением Договора второй Стороной. Каждой Стороной получены все необходимые разрешения, одобрения и согласования, требующиеся для

заключения и исполнения Договора. Лица, подписывающие Договор от имени Сторон, имеют полномочия, необходимые для заключения ими Договора от ее имени. Иных правовых препятствий для заключения и исполнения Договора, известных Сторонам, не существует.
Все сведения, предусмотренные в данном пункте Договора, имеют существенное значение, в связи с чем, при нарушении данных гарантий одной Стороной вторая Сторона вправе потребовать признания Договора недействительным по причине заключения его под влиянием обмана.
10.4. Стороны обязаны уведомлять другу друга об изменении адреса места нахождения (места жительства) и иных реквизитов, указанных в разделе 11 настоящего Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента, когда такие изменения произошли.
10.5. Уведомления, извещения, требования, претензии и иные юридически значимые сообщения направляются Сторонами любым из следующих способов:
10.5.1. Непосредственного вручения одной стороной другой стороне с отметкой (распиской) о вручении.
10.5.2. Заказным (регистрируемым) почтовым отправлением. При этом датой получения отправления считается шестой рабочий день после даты поступления отправления в почтовое отделение получателя.
10.5.3. По адресам электронной почты (e-mail) Сторон, указанным в разделе 11 настоящего Договора.
10.6. К отношениям по передаче и приему сообщений по электронной почте применяются правила о простой электронной подписи, которая считается аналогом собственноручной подписи представителя Стороны. Копии (электронные образы) документов, направленные посредством электронной почты, имеют одинаковую юридическую силу с оригиналами документов на бумажном носителе до момента предоставления таких оригиналов. Стороны обязуются обмениваться оригиналами указанных документов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их подписания (оформления).
10.7. Для определения аутентичности сообщения, составленного на бумажном носителе (его копии/образа), достаточно наличие факта направления (получения) сообщения с адресов электронной почты Сторон, указанных в разделе 11 настоящего Договора, а также визуального, без применения специальных знаний и технических средств, сличения образцов подписей Сторон».

12. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Правоприобретатель: ФГАНУ НИИ «Спецвузавтоматика» ОГРН 1026103272480 ИНН 6164205270 КПП 616501001 Адрес: 344003, г. Ростов-на-Дону, ул. Города Волос, д. 6 Тел.: (863) 201-28-17 E-mail: info@niisva.org	Правообладатель: _____ Дата рождения: __.__.____ Паспорт: серия _____ № _____ выдан __.__.____ г._____, Код подразделения ___-___ ИНН _____ Адрес: _____ Тел.: _____ E-mail: _____@_____