

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение Республики Крым  
«Евпаторийский техникум строительных  
технологий и сферы обслуживания»  
ПОЛОЖЕНИЕ  
*приказ* № *38*  
Евпатория

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГБПОУ РК «Евпаторийский техникум  
строительных технологий и сферы  
обслуживания»  
«*19*» *02* *2023* г.

## Положение о Методическом Совете

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение является локально-правовым актом и устанавливает порядок формирования и деятельности Методического совета (далее – Совет) образовательной организации.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Методический Совет является постоянно действующим совещательным органом, способствующим разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на развитие методического обеспечения и инновационной деятельности с целью повышения эффективности и качества реализации образовательного процесса.

1.4 В своей деятельности Совет взаимодействует с региональными методическими объединениями (УМО), образовательными организациями.

1.5 В своей деятельности Методический Совет руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБПОУ РК «Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания»;
- нормативно – правовыми документами всех уровней по вопросам методической, учебной и воспитательной работы;
- приказами и распоряжениями директора ГБПОУ РК «Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания»,
- локальными актами техникума,
- настоящим Положением.

1.6. Положение о Методическом Совете утверждается директором ГБПОУ РК «Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания».

### 2. Основные функции Совета

2.1 Методический Совет решает следующие задачи:

- определение перспективных направлений методической работы;
- формирование программы работы;
- внесение предложений по обеспечению необходимыми материально-техническими и иными ресурсами;

- анализ состояния и результативности методической, учебной и воспитательной работы;
- изучение результативности, анализ эффективности и координация работы профильных цикловых комиссий, педагогических работников;
- обобщение и распространение передового опыта методической и педагогической деятельности;
- участие в аттестации педагогических работников;
- организация разработки и экспертизы образовательных программ, проектов, современных учебно-методических средств, оценочных средств, учебно-методических комплексов и др.;
- разработка методических рекомендаций с целью повышения эффективности и результативности труда педагогических работников, активизации работы и роста профессионального мастерства педагогических работников, творческих студенческих лабораторий;
- участие в определении содержания программы итоговой государственной аттестации;
- утверждение Положений по проведению конкурсов, конференций, олимпиад и т.д.;
- разработка предложений по повышению квалификации педагогических работников.

### 3. Структура и порядок работы Методического Совета

- 3.1 Совет формируется из заместителей директора, заведующего учебной частью, методистов, председателей цикловых комиссий.
- 3.2 Состав методического Совета утверждается приказом директора техникума сроком на один учебный год.
- 3.3 Руководство Советом осуществляется старшим методистом, который является Председателем Методического Совета.
- 3.4 Контроль за деятельностью Методического Совета осуществляется директором техникума.
- 3.5 Методический Совет избирает из своего состава секретаря, ведущего все дела Методического Совета.
- 3.6 Для выполнения задач Совет может создавать экспертные группы, планы и отчеты которых утверждаются на заседании Совета.
- 3.7 Методический Совет создается, реорганизуется и упраздняется приказом директора.
- 3.8 Заседания Совета проводятся не реже одного раза в два месяца. Каждое заседание оформляется протоколом.
- 3.9 Члены Методического совета обязаны пунктуально посещать все заседания Методического совета, а в случае объективных причин своевременно ставить в известность председателя Методического совета о своём отсутствии; активно участвовать в работе Совета.
- 3.10 Секретарь Методического совета обязан:
  - вести протоколы заседаний содержательно, отражать все рассматриваемые вопросы и принятые решения без искажений;
  - своевременно оформлять в печатном виде протоколы заседаний;
  - хранить протоколы заседаний методического совета в специально отведённом месте в методкабинете.
- 3.11 Заседания МС являются открытыми и правомочными, если в них участвовали более половины членов совета.

3.12 Решения МС имеют рекомендательный характер, принимаются простым большинством голосов при открытом голосовании.

#### 4. Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации.

4.2 Настоящее Положение может быть изменено в порядке, предусмотренном Уставом образовательной организации.

4.3 К документам Совета относятся:

- Приказ директора ГБПОУ РК «Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания» о создании Методического Совета;
- Положение о Методическом Совете;
- Протоколы заседания Методического Совета;
- Материалы заседаний Методического Совета.

